

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**
**«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У. Д. АЛИЕВА»**

Естественно – географический факультет

Кафедра биологии и химии

УТВЕРЖДАЮ

И. о. проректора по УР М.

Х. Чанкаев

«30» апреля 2025 г., протокол № 8

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ
«Технологическая (проектно-технологическая) практика»

Направление подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

(шифр, название направления)

направленность (профиль) программы

Теоретическая и прикладная биология

Квалификация выпускника

Магистр

Форма обучения

Очно-заочная/заочная

Год начала подготовки – 2025

Карачаевск, 2025

Составитель: к.б.н., доцент Узденов У.Б.

Нормативные основания

Рабочая программа практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018, основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование направленность (профиль) подготовки «Теоретическая и прикладная биология», локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры биологии и химии на 2025-2026 учебный год, протокол № 7 от 25 апреля 2025 г.

Оглавление

1. Цели практики.....	4
2. Место практики в структуре образовательной программы	4
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4. Структура и содержание практики.....	8
5. Методические рекомендации для студентов по прохождению практики.....	8
6.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций.....	10
8. Требования к условиям реализации рабочей программы практики.....	15
8.1. <i>Общесистемные требования</i>	15
7.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики.....	15
7.2. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения	15
7.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	16
Информационные справочные системы	16
10. Лист регистрации изменений	18

1. Цели практики

Цели практики: формирование у магистрантов практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности, приобретении магистрами опыта проведения исследовательской работы в рамках выбранной темы, формирование способности внедрять результаты научных исследований в практику.

1. Задачи практики:

Основные задачи *Технологическая (проектно-технологическая) практика*:

Обучить магистрантов:

- анализу, систематизации и обобщению результатов научных исследований в сфере образования путем применения комплекса исследовательских методов при решении конкретных научно-исследовательских задач;
- организации, реализации и оценке результатов научного исследования в сфере образования с использованием современных методов науки;
- использованию имеющихся возможностей образовательной среды и проектированию новых условий, в том числе информационных, для решения научно-исследовательских задач;
- проведению опытно-экспериментальной работы по теме исследования;
- использованию современных информационно-коммуникационных технологий для решения исследовательских задач.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Практика проводится во 2 семестре, длится 108 часов (3 з.е.). *Технологическая (проектно-технологическая) практика* должна обеспечить подготовку магистрантов к организации собственной научно-исследовательской работы и использованию ее результатов в процессе профессиональной деятельности.

Практика базируется на содержании следующих дисциплин: «Методология и методы научного исследования», «Инновационные процессы в образовании», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Научно-исследовательская работа» (научный семинар).

В результате освоения предшествующих дисциплин ОП магистры приобретают «входные» знания, умения, навыки: самостоятельно анализировать результаты научных исследований и применять их при решении конкретных образовательных и исследовательских задач; осуществлять научное исследование с использованием современных методов науки; исследовать образовательный процесс и др.

Успешноехождение практики способствует дальнейшему сбору и анализу эмпирического материала для написания магистерской диссертации.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Наименование категории (группы)	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения
---------------------------------	--------------------------------	--

Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта УК-2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта. УК-2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.4. Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта. УК-2.5. Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта.
---	--	--

Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках. УК-4.4. Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках. УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.
--------------	---	---

Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье, сбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития. УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения. УК-6.3. Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов. УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности. УК-6.5. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности.
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК-5.1. Знает: принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении. ОПК-5.2. Умеет: применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении. ОПК-5.3. Владеет: действиями применения методов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения.

4. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Разделы (этапы) практики	Реализуем ые компетенц ии / индикаторы	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Тру до емк ос ть (час .)	Формы текущего контроля
Организационны й	УК-2, УК-4, УК-6, ОПК- 5	Установочная конференция по вопросам практики. Определение места прохождения практики. Определение конкретного предмета деятельности магистранта во время прохождения практики. Оформление индивидуального плана практики . Составление плана проведения научно- исследовательской работы с учетом тематики исследования. Выбор и апробирование методик педагогического исследования.		Собеседовани е с руков одите лем практ ики, план практ ики. Програм ма проведе ния экспери менталь н ых исследо ваний по теме магисте рской диссерт ации. Экспери менталь ные средств а.
Практический	УК-2, УК-4, УК-6, ОПК- 5	Написание и обсуждение теоретической части диссертации. Подготовка и проведение педагогического эксперимента. Статистическая обработка результатов исследования. Интерпретация и анализ полученных результатов. Анализ фондов литературы. Подготовка материалов к публикации		Введение и теорети ческий раздел диссерт ации, экспери менталь н ые средств а, результ аты экспери мента, анализ результ атов, выводы; - способы представления результатов исследования
Заключительный	УК-2, УК-4,	Написание и оформление		Итоговый

	УК-6, ОПК-5	отчета по научно-исследовательской практике. Представление отчета на кафедру и его экспертная		отчет по теме исследования, презентация, список литературы
--	-------------	--	--	--

5. Методические рекомендации для студентов по прохождению практики

5.1. Использование материала учебно-методического комплекса практики

На первом этапе необходимо ознакомиться со структурой практики, обязательными видами работ и формами отчетности.

Процедура прохождения практики включает в себя следующие этапы: организационный, практический и заключительный. На каждом этапе практики осуществляется текущий контроль за процессом формирования компетенций.

Предлагаемые студенту задания позволяют проверить УК-2, УК-4, УК-6, ОПК-5 компетенции.

Задания предусматривают овладение компетенциями на разных уровнях: базовом и повышенном, принципиальным отличием которых является степень самостоятельности магистранта при выполнении заданий практики и уровень инновационности проводимого исследования.

Перед началом практики проводится установочное практическое занятие, на котором магистранты знакомятся с её целями, задачами, порядком прохождения практики. Далее практика организуется в форме индивидуальных консультаций с научным руководителем по теме исследования, в ходе которых научный руководитель корректирует деятельность магистранта. Практический этап нацелен на подготовку магистранта к осуществлению педагогического эксперимента и анализа результатов исследования в виде сводных таблиц и иллюстраций. Научный руководитель корректирует магистранту цели и задачи исследования, правильность оформления литературного обзора, учит способам профессионального изложения оригинальной информации, научной аргументации и обсуждения результатов, правилам презентации результатов исследования. В ходе данного этапа осуществляется мониторинг выполнения всех заданий практики. Заключительный этап нацелен на подготовку рукописи диссертации и итогового научного доклада и презентации по теме исследования. Научный руководитель обучает магистранта правилам подготовки и защиты результатов научных исследований, развивает навыки представления результатов научных исследований в устном и письменном виде.

По итогам каждого этапа практики магистрант представляет соответствующие отчетные документы научному руководителю. Итоговым элементом отчёта является отчет о проведенном научном исследовании и защита его на итоговой конференции по практике.

Структура отчета по практике:

1. Титульный лист (вуз, институт, кафедра, название отчета, направление, курс, группа, Ф.И.О. студента, руководитель, год).
2. Оглавление (с указанием номеров страниц каждого раздела).
3. Подготовленные тексты разделов диссертации: введение, первая глава, вторая глава, выводы по каждой главе, заключение, список литературы, приложения.
4. Текст научной статьи.
5. Проект выступления на защите.
6. презентация.

Отчеты представляются каждым магистрантом индивидуально. При проверке задания оцениваются:

- последовательность и рациональность выполнения заданий;
- качество оформления отчета и его материалов.
- При защите отчета оцениваются:
 - полнота отчета по итогам практики и по ее отдельным этапам;
 - оригинальность и качество отчета, устное сообщение и презентация по ней на заключительной конференции по практике;
 - глубина и полнота изученной научной, педагогической и методической литературы по проблеме исследования;
 - степень готовности магистерской диссертации;
 - степень готовности научной статьи по материалам исследования к публикации.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивания			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
УК- 2					
Базовый	Знать: теоретические основы и методологию управления проектом на всех этапах его жизненного цикла; требования к проектам и их результатам	Слабо владеет знаниями	Удовлетворительно владеет знаниями	Хорошо владеет знаниями	
	Уметь: определять проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулировать цель проекта, выстраивать этапы работы над проектом, оценивать риски и результаты проекта	Слабо владеет умениями	Удовлетворительно владеет умениями	Хорошо владеет умениями	
	Владеть: способностью определять этапы жизненного цикла проекта и проектировать решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Слабо владеет навыками	Удовлетворительно владеет навыками	Хорошо владеет навыками	
Повышенный	Знать: теоретические основы и методологию управления проектом на всех этапах его жизненного цикла; требования к проектам и их результатам				Отлично владеет знаниями и может применить их на практике
	Уметь: определять проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулировать цель проекта, выстраивать этапы работы над проектом, оценивать риски и результаты проекта				Отлично владеет умениями и может применить их на практике

	Владеть: способностью определять этапы жизненного цикла проекта и проектировать решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений				Отлично владеет навыками и может применить их на практике
УК- 4					
Базовый	Знать: общетеоретические основы методики преподавания биологии в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач при обучении биологии в системе общего образования; структуру, содержание и принципы организации общего биологического образования, примерные и авторские образовательные программы, учебники, учебные и методические пособия по биологии и экологии; основные направления и перспективы развития системы общего биологического образования и методической науки	Слабо владеет знаниями	Удовлетворительно владеет знаниями	Хорошо владеет знаниями	
	Уметь: осуществлять коммуникацию в устной, письменной, гипермедиа и др. формах; обоснованно выбирать оптимальные средства коммуникации коммуникационные технологии с учетом специфики академического взаимодействия	Слабо владеет умениями	Удовлетворительно владеет умениями	Хорошо владеет умениями	
	Владеть: навыками применения современных коммуникационных технологий, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), для академического взаимодействия	Слабо владеет навыками	Удовлетворительно владеет навыками	Хорошо владеет навыками	

Повышенны й	Знать: общетеоретические основы методики преподавания биологии в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач при обучении биологии в системе общего образования; структуру, содержание и принципы организации общего биологического образования, примерные и авторские образовательные программы, учебники, учебные и методические пособия по биологии и экологии; основные направления и перспективы развития системы общего биологического образования и методической науки				Отлично владеет знаниями и может применить их на практике
	Уметь: осуществлять коммуникацию в устной, письменной, гипермедиа и др. формах; обоснованно выбирать оптимальные средства коммуникации				Отлично владеет умениями и может применить их на практике
	Владеть: навыками применения современных коммуникационных технологий, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), для академического взаимодействия				Отлично владеет навыками и может применить их на практике
УК- 6					
Базовый	Знать: структуру и тенденции развития профессионального поля.	Слабо владеет знаниями	Удовлетворительно владеет знаниями	Хорошо владеет знаниями	
	Уметь: анализировать, оценивать и корректировать планы личностного развития	Слабо владеет умениями	Удовлетворительно владеет умениями	Хорошо владеет умениями	
	Владеть: способами самоопределения в ситуациях выбора на основе собственной позиции, опыта и с учетом имеющихся ресурсов	Слабо владеет навыками	Удовлетворительно владеет навыками	Хорошо владеет навыками	

Повышенны й	Знать: структуру и тенденции развития профессионального поля.				Отлично владеет знаниями и может применить их на практике
	Уметь: анализировать, оценивать и корректировать планы личностного развития				Отлично владеет умениями и может применить их на практике
	Владеть: способами самоопределения в ситуациях выбора на основе собственной позиции, опыта и с учетом имеющихся ресурсов				Отлично владеет навыками и может применить их на практике
ОПК-5					
Базовый	Знать: принципы создания и реализации новых технологий в сфере профессиональной деятельности и контроле их экологической безопасности с использованием живых объектов; теоретические основы и практический опыт использования	Слабо владеет знаниями	Удовлетворительно владеет знаниями	Хорошо владеет знаниями	
	Уметь: применять критерии оценки эффективности биотехнологических процессов в различных сферах деятельности; создавать и реализовывать новые технологии в сфере профессиональной деятельности и контроле их экологической безопасности с использованием живых объектов	Слабо владеет умениями	Удовлетворительно владеет умениями	Хорошо владеет умениями	
	Владеть: навыками по применению методов контроля и оценки новых технологий в сфере профессиональной деятельности и контроле их экологической безопасности с использованием живых объектов	Слабо владеет навыками	Удовлетворительно владеет навыками	Хорошо владеет навыками	
Повышенны й	Знать: принципы создания и реализации новых технологий в сфере профессиональной деятельности и контроле их экологической			Отлично владеет знаниями и может применить их на практике	

	безопасности с использованием живых объектов; теоретические основы и практический опыт использования			
	Уметь: применять критерии оценки эффективности биотехнологических процессов в различных сферах деятельности; создавать и реализовывать новые технологии в сфере профессиональной деятельности и контроле их экологической безопасности с использованием живых объектов			Отлично владеет умениями и может применить их на практике
	Владеть: навыками по применению методов контроля и оценки новых технологий в сфере профессиональной деятельности и контроле их экологической безопасности с использованием живых объектов			Отлично владеет навыками и может применить их на практике

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

7.1 Рекомендуемая литература.

7.1.1. Основная литература:

1. Загвязинский В.И., Атаханов Р. Методология и методы психолого-педагогического исследования: учеб. пособие. - 5-е изд., испр. - М.: Академия, 2008. - 207 с.
2. Кожухар В.М. Основы научных исследований. Учебное пособие. - М.: Дашков и Ко, 2012. - 216 с.
3. Коржуев А.В., Попков В.А. Научное исследование по педагогике. Теория, методология, практика. - М.: Академический Проект: Трикта, 2008. - 287 с.
4. Подласый И.П. Педагогика: учебник. - 2-е изд., доп. - М.: Юрайт: Высшее образование, 2010. - 575 с.

7.1.2. Дополнительная литература:

1. Кукушкина В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): учеб. пособие. - М.: Инфра-М, 2011. - 265 с.
2. Коржуев А.В., Садыкова А.Р. Общонаучные основы педагогики и педагогического поиска. - М.: URSS, 2010. - 300 с.
3. Лешкевич Т.Г. Философия науки: учеб. пособие для аспирантов и соискателей ученой степени / отв. ред. И.К. Лисеев. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 272 с.
4. Немыкина И.Н. Дипломная работа: от выбора темы до защиты: Методические рекомендации. - М.: АПК и ППРО, 2005.
5. Новиков Д.А. Статистические методы в педагогических исследованиях. - М.: МЗ-Пресс, 2004.
6. Резник С.Д. Аспирант вуза. Технологии научного творчества и педагогической деятельности: учеб. пособие. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 519 с.
7. Рузавин Г.И. Методология научного познания. Учебное пособие. Рекомендовано Учебно-методическим центром «Профессиональный учебник» в качестве учебного пособия для студентов и аспирантов высших учебных заведения. М.: Юнити-Дана, 2012. - 288 с.

8. Требования к условиям реализации рабочей программы практики

8.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор №249 эбс от 14.05.2025 г. Электронный адрес: https://znanium.com	от 14.05.2025г. до 14.05.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 от 11.02.2025г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	от 11.02.2025г. до 12.02.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Электронный ресурс Polpred.com Обзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

7.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики

Практика проводится в профильных организациях, обладающих необходимым кадровым потенциалом с использованием материальной и информационной базы данной организации, с которой Университетом заключен договор, а также в структурных подразделениях, лабораториях Университета.

Для осуществления материально-технического обеспечения реализуемых образовательных программ естественно-географический факультет располагает необходимыми учебно-лабораторными помещениями, обеспечивающими качественную подготовку специалистов. Существует развитая материально-техническая база для проведения образовательной деятельности, включающая компьютеры, сканеры, телевизоры, мультимедийные средства (проекторы, интерактивные доски).

7.2. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

При проведении практики используется следующее программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.
2. Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
3. GNU Image Manipulation Program (GIMP) (лицензия: №GNU GPLv3), бессрочная.
4. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.
5. Kaspersky Endpoint Security. Договор №0379400000325000001/1 от 28.02.2025г. Срок действия лицензии с 27.02.2025г. по 07.03.2027г.
6. Microsoft Office (лицензия № 60127446), бессрочная.
7. Microsoft Windows (лицензия № 60290784), бессрочная.

7.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) –<http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir
<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

Информационные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР)
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) –<http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window.edu.ru>.
5. Информационная система «Информио».

8. Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) Университетом организуется и проводится на основе индивидуального личностно ориентированного подхода, устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающиеся этой категории могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

8.1. Определение места практики.

Выбор места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. При определении места прохождения практики учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда; особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. При необходимости создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с требованиями, утвержденными приказом Минтруда России от 19.11.2013 N 685н «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности».

Обучающиеся могут проходить практику в профильных организациях, определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях КЧГУ.

8.2. Особенности содержания практики

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от Университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

При необходимости (по личному заявлению) содержание практики может быть полностью индивидуализировано (при условии сохранения возможности формирования у обучающегося всех компетенций, закрепленных за данной практикой).

8.3. Особенности организации трудовой деятельности обучающихся.

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории, снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ. Для предупреждения утомляемости обучающихся после каждого часа работы делаются 10-15-минутные перерывы.

Для формирования умений, навыков и компетенций, предусмотренных программой практики, производится большое количество повторений (тренировок) подлежащих освоению трудовых действий и трудовых функций.

8.4. Особенности руководства практикой.

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя:

- учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от Университета и профильной организации;

- корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики;

- помощь ассистента (ассистентов) и (или) волонтеров из числа обучающихся или работников организации. Ассистенты/ волонтеры оказывают обучающимся необходимую техническую помощь при входе в здания и помещения, в которых проводится практика, и выходе из них; размещении на рабочем месте; передвижении по помещению, в котором проводится практика; ознакомлении с индивидуальным заданием и его выполнении; оформлении дневника и составлении отчета о практике; общении с руководителями.

8.5. Особенности учебно-методического обеспечения практики.

Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (программа практики и индивидуальное задание на практику печатаются увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ- синтезаторов речи).

8.6. Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Во время проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации разрешаются присутствие и помощь ассистентов и (или) волонтеров и оказание ими помощи инвалидам и лицам с ОВЗ. Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

10. Лист регистрации изменений

В рабочей программе внесены следующие изменения:

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/ института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений в ОПВО	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения в ОПВО